

«от имени Работодателя»

Заместитель генерального директора-
директор департамента по правовым
вопросам

Б.П. Елисеев

« 1 » декабря 2005г.

«от имени Работников»

Председатель профкома первичной
профсоюзной организации
работников ОАО «Аэрофлот»

Б.И. Шастун

« 1 » декабря 2005г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочем времени и времени отдыха инженерно – технического персонала ДАТО ОАО «Аэрофлот», обеспечивающего техническое обслуживание воздушных судов вне базового аэропорта

Настоящее Положение разработано с учетом требований руководящих документов:

- Трудовой кодекс РФ
- Воздушный Кодекс Российской Федерации
- НТЭРАТ ГА – 93
- НПП ГА – 85
- «Положение об инженерно-авиационном обеспечении полетов ВС РФ на международных воздушных авиалиниях и за рубежом» (приказ ДВТ 29.03.95, № ДВ-105\И, Приложение 3)

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие термины:

1.1 Инженерно-технический персонал (ИТП) - лицо авиационного персонала ДАТО ОАО "Аэрофлот", имеющее действующий сертификат (свидетельство, допуск) на самостоятельное техническое обслуживание ВС, опыт работы на авиационной технике и включенное, в установленном порядке, в задание на полет для выполнения определенных служебных обязанностей.

Примечание: для поддержания профессиональной подготовки ИТП обязан не менее 50% рабочего времени выполнять ТО ВС в АТЦ.

1.2 База - аэропорт Шереметьево.

1.3 Базовое дневное время ИТП - это время от 6 до 22 часов.

1.4 Базовое ночное время ИТП - это время от 22 до 6 часов.

1.5 Рабочее время ИТП - это время, в течение которого ИТП в соответствии с законодательством выполняет свои трудовые обязанности.

1.6 Время полета - время с момента начала запуска двигателей для выполнения полета до выключения двигателей после посадки.

1.7 ТО ВС – техническое обслуживание воздушных судов.

1.8 Время внебазового ТО ВС - это время, в течение которого ИТП в соответствии с расписанием, графиком работы или распоряжением работодателя находится в отрыве от места постоянного проживания с целью обеспечения ТО ВС.

1.9 Время отдыха – время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязательств и которое он может использовать по своему усмотрению, оно предоставляется работодателем ИТП с целью обеспечения необходимого уровня психофизиологических функций для качественного выполнения ТО ВС в интересах обеспечения безопасности полетов.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение распространяется только на ИТП, выполняющий работы по инженерно-авиационному обеспечению полетов воздушных судов Работодателя вне базового аэропорта.

2.2 Список ИТП определяется в соответствии с требованиями Приказа ДВТ от 29.03.96г №ДВ-105\И и утверждается приказом генерального директора.

2.3 . Направление ИТП в служебную командировку оформляется в установленном порядке директором ДАТО ОАО «Аэрофлот» с выдачей командировочного удостоверения.

2.4 . ИТП, включаемый в задание на полет, должен быть одет в форменную одежду авиакомпании и иметь с собой комплект спецодежды.

2.5 При включении в задание на полет ИТП для выполнения работ по обеспечению ТО ВС вне базы Работодатель обязуется:

- предоставлять ИТП место для полета на правах служебного пассажира с оформлением авиабилета с местами в экономическом классе;
- обеспечивать прохождение эмиграционных и таможенных процедур в порядке, предусмотренном для летных и cabinных экипажей.

2.6 . Настоящее Положение обязательно для исполнения:

- лицами, организующими и обеспечивающими деятельность ИТП,
- инженерно-техническим персоналом ДАТО.

2.7 . Привлекать ИТП в период выполнения технического обслуживания ВС на работы, непосредственно не связанные с их профессиональной деятельностью запрещается.

2.8. При ранних вылетах до 07.00 часов и поздних прилетах после 22.00 часов администрация обязана предоставлять ИТП (на основании задания на полет) место в гостинице или организовать доставку ИТП в аэропорт и с работы домой совместно с экипажем, сведя до минимума ожидание автотранспорта.

2.9. В случае длительной задержки вылета предоставляются условия для отдыха в гостинице.

3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА ДАТО ОАО «АЭРОФЛОТ» ВО ВНЕБАЗОВОМ АЭРОПОРТУ

3.1 Общее понятие рабочего времени

3.1.1 Время работы ИТП во внебазовом аэропорту включает:

- время подготовки к техническому обслуживанию ВС;
- время на выполнение технического обслуживания ВС;

- заключительное время после выполнения технического обслуживания ВС;
- время ожидания вылета (прилета) в случае задержки рейса по различным причинам в аэропортах в случае не предоставления условий для отдыха оговоренных в п.2.9.

Время работы ИТП отражается в карте-наряде на техническое обслуживание ВС и полетном задании (при задержке рейса).

3.2 Нормальная продолжительность рабочего времени:

3.2.1 Для ИТП устанавливается суммированный учет рабочего времени за год.

3.2.2 В соответствии с Трудовым кодексом РФ нормальная продолжительность рабочего времени ИТП не должна превышать 40 часов в неделю. Норма рабочего времени учетного периода (год) исчисляется по расчетному графику пятидневной рабочей недели исходя из продолжительности ежедневной работы при 40-часовой рабочей неделе.

3.2.3 Во всех случаях, кроме оговоренных ниже, продолжительность ежедневной (сменной) работы ИТП (рабочего времени) не должна превышать 12 часов при соблюдении требований п.3.2.2.

3.2.4 Работа сверх установленной для данной категории работников нормальной продолжительности рабочего времени за учетный период, согласно п.3.2.3. является сверхурочной. Сверхурочные работы могут применяться в исключительных случаях, предусмотренных законодательством и не должны превышать для ИТП четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

3.3 Общая продолжительность ежедневной работы. Начало и окончание работы.

3.3.1 При выполнении работ по ТО ВС во внебазовом порту для ИТП устанавливается режим гибкого графика рабочего времени, исходя из шестидневной рабочей недели с продолжительностью рабочего дня 6 часов 40 минут с одним выходным днем, представляемым по скользящему графику.

3.3.2 Исчисление рабочего времени начинается за 2 часа до времени вылета по расписанию самолета, в задание на полет которого, включен ИТП, и заканчивается не ранее чем через 30 минут после прибытия самолета на базу, за исключением времени полета.

3.3.3 При выполнении работ по ТО ВС, после его прибытия в пункт назначения рабочее время ИТП заканчивается через 1 час после вылета ВС из пункта назначения.

3.3.4 При выполнении работ по ТО ВС при разворотных рейсах время стоянки ВС в транзитном порту считается рабочим временем ИТП.

3.3.5 При выполнении работ по ТО нескольких ВС в порту назначения и возвращения на базу в течение 24 последовательных календарных часов общая продолжительность рабочего времени за указанный период должна быть не более 12 часов.

3.3.6 При задержке рейса и других сбойных ситуациях, при которых требуется дополнительное техническое обслуживание ВС, разрешается увеличивать продолжительность рабочего времени до 12 часов, с последующим предоставлением отдыха или других видов компенсаций в соответствии с законодательством РФ.

3.3.7 Время полета на ВС для ИТП не считается рабочим временем.

4. ВРЕМЯ ОТДЫХА

4.1. Настоящее положение регламентирует следующие периоды отдыха для ИТП, включенного в задание на полет:

- отдых перед выполнением трудовых обязанностей,
- отдых после выполнения трудовых обязанностей,
- еженедельный отдых (выходные дни),
- перерыв для отдыха и питания.

4.2 Время отдыха ИТП

4.2.1 Длительность времени отдыха, перед выполнением и после выполнения трудовых обязанностей, в соответствии с Трудовым Кодексом РФ составляет не менее 12 часов. Работодатель не может привлекать ИТП в период отдыха к выполнению трудовых обязанностей, независимо от его смены или графика работы.

4.2.2 Еженедельный отдых (выходные дни) устанавливаются графиком работы.

4.2.3 Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее 42 часов.

5. УЧЕТ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ИТП

5.1. Учет рабочего времени для ИТП ведется Работодателем в таблице, на основании настоящего Положения, командировочного удостоверения, копий технического задания, копий полетного задания и копий карты-наряда по техническому обслуживанию ВС. Месячный табель заполняется в соответствии с этими данными.

5.2. Ответственность за организацию учета рабочего времени несут руководители подразделений ДАТО ОАО «Аэрофлот».